

**Istruzioni per la compilazione del curriculum**

**Sezione dati personali**

|   |   |
|---|---|
| <b>Qualifica</b>                                | ESEMPIO<br>- dirigente medico<br>- dirigente biologo<br>- dirigente amministrativo<br>-   |
| <b>Amministrazione</b>                          | AST Macerata  |
| <b>Struttura di appartenenza</b>                | Es: OSPEDALE di Macerata.. Unità operativa di Medicina<br>Distretto di Civitanova . Unità operativa di Cure Primarie<br>Dipartimento di prevenzione sede di ..... Unità operativa: igiene degli alimenti  |
| <b>Incarico attuale e servizio di afferenza</b> | ESEMPIO<br>- responsabile della struttura complessa..... (indicare la struttura) con funzioni di direttore di Dipartimento ...<br>- responsabile della struttura complessa .....,<br>- responsabile della struttura semplice .....,<br>- responsabile della struttura semplice a valenza dipartimentale ...<br>- incarico di natura professionale presso l'U.O.C. ....<br>- titolare di posizione della posizione organizzativa ..... |

**Sezione titoli di studio e professionali, esperienze lavorative, altre conoscenze**

| <b>Titolo di studio</b>   | Indicare il titolo di studio di più alto livello raggiunto, la data di conseguimento dello stesso e chi lo ha rilasciato (es. Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguita il ..... presso l'Università degli Studi di ..... con specializzazione in .....conseguita presso.....),  |   |  |   |  |  |         |                 |             |                  |    |  |  |    |   |
|---|---|---|--|---|--|--|---------|-----------------|-------------|------------------|----|--|--|----|---|
| <b>Altri titoli di studio e professionali</b>   | Indicare il tipo di titolo posseduto, il nome /materia, la data del rilascio, l'organizzazione che lo ha rilasciato (es. Master Universitario in "Sanità Pubblica" conseguito il 20/02/2009 presso l' Università degli Studi di ....., corso di perfezionamento in "Igiene e Profilassi" conseguito presso l'Istituto ..... ecc).   |   |  |   |  |  |         |                 |             |                  |    |  |  |    |   |
| <b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>   | Indicare per ogni incarico la durata, il ruolo ricoperto e le attività svolte, l' Ente/Azienda dove si è prestato servizio (esempio: dal 01/01/2010 al 31/12/2010 Dirigente biologo presso la ASL ....nel settore sierologia ecc).<br>Gli incarichi vanno elencati a partire da quello più recente.   |   |  |   |  |  |         |                 |             |                  |    |  |  |    |   |
| <b>Capacità linguistiche</b>  | Indicare le lingue conosciute ed il livello di conoscenza, sulla base del Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue, ossia:<br><table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: left;">DECRIZIONE SINTETICA DEI LIVELLI DI CONOSCENZA DELLE LINGUE SECONDO IL QUADRO COMUNE DI RIFERIMENTO EUROPEO</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center; width: 25%;">Livello</th> <th style="text-align: center; width: 25%;">Classificazione</th> <th style="text-align: center; width: 50%;">descrizione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle; width: 25%;">LIVELLO AVANZATO</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle; width: 25%;">C2</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle; width: 50%;"> <b>C2</b><br/><br/>           È in grado di comprendere senza sforzo praticamente tutto ciò che ascolta o legge. Sa riassumere informazioni tratte da diverse fonti, orali e scritte, ristrutturando in un testo coerente le argomentazioni e le parti informative. Si esprime spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso e rende distintamente sottili sfumature di significato anche in situazioni piuttosto complesse.         </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle; width: 25%;"></td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle; width: 25%;">C1</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle; width: 50%;"> <b>C1</b><br/><br/>           È in grado di comprendere un'ampia gamma di testi complessi e piuttosto lunghi e ne sa ricavare anche il significato implicito. Si esprime in modo scorrevole e spontaneo, senza un eccessivo sforzo per cercare le parole. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, accademici e professionali. Sa produrre testi chiari, ben strutturati e articolati su argomenti complessi, mostrando di saper controllare le         </td> </tr> </tbody> </table> |   |  | DECRIZIONE SINTETICA DEI LIVELLI DI CONOSCENZA DELLE LINGUE SECONDO IL QUADRO COMUNE DI RIFERIMENTO EUROPEO |  |  | Livello | Classificazione | descrizione | LIVELLO AVANZATO | C2 | <b>C2</b><br><br>È in grado di comprendere senza sforzo praticamente tutto ciò che ascolta o legge. Sa riassumere informazioni tratte da diverse fonti, orali e scritte, ristrutturando in un testo coerente le argomentazioni e le parti informative. Si esprime spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso e rende distintamente sottili sfumature di significato anche in situazioni piuttosto complesse. |  | C1 | <b>C1</b><br><br>È in grado di comprendere un'ampia gamma di testi complessi e piuttosto lunghi e ne sa ricavare anche il significato implicito. Si esprime in modo scorrevole e spontaneo, senza un eccessivo sforzo per cercare le parole. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, accademici e professionali. Sa produrre testi chiari, ben strutturati e articolati su argomenti complessi, mostrando di saper controllare le |
| DECRIZIONE SINTETICA DEI LIVELLI DI CONOSCENZA DELLE LINGUE SECONDO IL QUADRO COMUNE DI RIFERIMENTO EUROPEO |   |   |  |   |  |  |         |                 |             |                  |    |  |  |    |   |
| Livello   | Classificazione   | descrizione   |  |   |  |  |         |                 |             |                  |    |  |  |    |   |
| LIVELLO AVANZATO  | C2  | <b>C2</b><br><br>È in grado di comprendere senza sforzo praticamente tutto ciò che ascolta o legge. Sa riassumere informazioni tratte da diverse fonti, orali e scritte, ristrutturando in un testo coerente le argomentazioni e le parti informative. Si esprime spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso e rende distintamente sottili sfumature di significato anche in situazioni piuttosto complesse.                                      |  |   |  |  |         |                 |             |                  |    |  |  |    |   |
|   | C1  | <b>C1</b><br><br>È in grado di comprendere un'ampia gamma di testi complessi e piuttosto lunghi e ne sa ricavare anche il significato implicito. Si esprime in modo scorrevole e spontaneo, senza un eccessivo sforzo per cercare le parole. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, accademici e professionali. Sa produrre testi chiari, ben strutturati e articolati su argomenti complessi, mostrando di saper controllare le |  |   |  |  |         |                 |             |                  |    |  |  |    |   |

|                           |                 |           |  |
|---------------------------|-----------------|-----------|--|
|                           |                 |           | strutture discorsive, i connettivi e i meccanismi di coesione.   |
| <b>LIVELLO INTERMEDIO</b> | <b>B2</b>       |           | È in grado di comprendere le idee fondamentali di testi complessi su argomenti sia concreti sia astratti, comprese le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione. È in grado di interagire con relativa scioltezza e spontaneità, tanto che l'interazione con un parlante nativo si sviluppa senza eccessiva fatica e tensione. Sa produrre testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti e esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, esponendo i pro e i contro delle diverse opzioni.  |
|                           |                 | <b>B1</b> | È in grado di comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che affronta normalmente al lavoro, a scuola, nel tempo libero, ecc. Se la cava in molte situazioni che si possono presentare viaggiando in una regione dove si parla la lingua in questione. Sa produrre testi semplici e coerenti su argomenti che gli siano familiari o siano di suo interesse. È in grado di descrivere esperienze e avvenimenti, sogni, speranze, ambizioni, di esporre brevemente ragioni e dare spiegazioni su opinioni e progetti. |
| <b>LIVELLO ELEMENTARE</b> | <b>A2</b>       |           | Riesce a comprendere frasi isolate ed espressioni di uso frequente relative ad ambiti di immediata rilevanza (ad es. informazioni di base sulla persona e sulla famiglia, acquisti, geografia locale, lavoro). Riesce a comunicare in attività semplici e di routine che richiedono solo uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari e abituali. Riesce a descrivere in termini semplici aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati.  |
|                           |                 | <b>A1</b> | Riesce a comprendere e utilizzare espressioni familiari di uso quotidiano e formule molto comuni per soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e altri ed è in grado di porre domande su dati personali e rispondere a domande analoghe (il luogo dove abita, le persone che conosce, le cose che possiede). È in grado di interagire in modo semplice purché l'interlocutore parli lentamente e chiaramente e sia disposto a collaborare.  |
|                           | <b>ESEMPIO:</b> |           |  |

|  |                   | Comprensione |         | Parlato     |                  | Produzione scritta |
|--|-------------------|--------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|  | Lingua conosciuta | Ascolto      | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
|  | Inglese           | B1           | B1      | B1          | B1               | A2                 |
|  | Tedesco           | A1           | A1      | A1          | A1               | A1                 |

  
| **Capacità nell'uso delle tecnologie** | Specificare la tipologia di tecnologia utilizzata ed il livello di capacità nel suo utilizzo. (esempio :Utilizzo discreto del personal computer, del sistema operativo Windows XP e degli applicativi word ed excel). |  |  |  |  |  |
| **Partecipazione a convegni, seminari, workshop ecc.** | *SEZIONE FACOLTATIVA - INDICARE MAX. 20 eventi tra i più significativi a partire dai più recenti.*  *Si prega di indicare il nome del convegno, seminario ecc e di essere il più specifici possibile (es. Convegno sulla Sclerosi Multipla tenutosi a ..... in data xx/xx/xx e organizzato da .....).* |  |  |  |  |  |
| **Attività di docenza** | *SEZIONE FACOLTATIVA- INDICARE MAX. 20 incarichi tra i più significativi a partire dai più recenti.*  *Si prega di specificare il periodo, il n. di ore, la materia insegnata, presso quale Ente (es. Da novembre 2010 a febbraio 2011 contratto di collaborazione con l'Università di ..... per l'insegnamento della seguente materia "La comunicazione nelle strutture sanitarie" N. di ore 2).* |  |  |  |  |  |
| **Pubblicazioni** | *SEZIONE FACOLTATIVA- INDICARE MAX.20 pubblicazioni tra le più significative a partire dalla più recenti.* |  |  |  |  |  |