



**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, PER SOLI TITOLI,
PER L'ATTRIBUZIONE AL PERSONALE DEL COMPARTO SANITÀ,
CON DECORRENZA 01.01.2025,
DEI DIFFERENZIALI ECONOMICI DI PROFESSIONALITÀ
(PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE)**

In esecuzione della determina dirigenziale n. 207 del 23.04.2026 è indetta selezione interna, per soli titoli,

per l'attribuzione al personale del comparto sanità,

con decorrenza 01.01.2025,

dei differenziali economici di professionalità

(progressione economica all'interno delle aree)

in applicazione del CCI del personale del Comparto 30.12.2025 – Parte normativa ed economica 2025, recepito con determina del Direttore Generale n. 44 del 16.02.2025.

REQUISITI PER L'ACCESSO ALLA PROGRESSIONE
--

Hanno titolo alla progressione economica i dipendenti del comparto in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti a tempo indeterminato dell'AST Macerata alla data dell'01.01.2025 (*)
- b) non aver beneficiato all'01.01.2023 e all'01.01.2024 di alcuna progressione economica (differenziali economici di professionalità);
- c) aver maturato un'anzianità di servizio nel medesimo o corrispondente profilo rivestito all'01.01.2025 di almeno 3 anni, a seguito di assunzione, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato senza soluzione di continuità, avvenuta prima del 02.01.2022, ovvero di aver conseguito il passaggio al profilo in data antecedente il 02.01.2022 (ex verticalizzazioni oppure passaggio ad altro profilo per qualsiasi motivazione);
- d) assenza, nei due anni antecedenti l'01.01.2025, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa. Laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;
- e) non aver conseguito valutazioni negative di performance individuale per gli anni 2022 – 2023 – 2024 (ultimi tre anni precedenti la data di riferimento) (****).

Per valutazione negativa di performance si intende il conseguimento di un punteggio inferiore a 60 secondo il regolamento dei processi di misurazione e valutazione della performance approvato con Determina ASUR DG n. 736 del 15.12.2020, attualmente vigente per l'AST Macerata in forza della DGRM n. 1718 del 19.12.2022.

AVVERTENZE

→ **I dipendenti già inseriti nelle graduatorie all'01.01.2024 che non abbiano conseguito il DEP con tale decorrenza (determine n. 74 del 10.02.2026 e n. 177 del 13.04.2026) sono esonerati dalla presentazione di una nuova domanda**, in quanto si provvede all'aggiornamento d'ufficio dei punteggi relativi all'esperienza professionale presso l'ex AV3/attuale AST di Macerata e ai risultati della performance individuale (elenco allegato n. 1 al presente bando).

Verrà tenuto in considerazione il punteggio con il quale il dipendente è presente in graduatoria, quindi i documenti e titoli presentati ai fini della rivalutazione o rettifica della graduatoria che non siano stati valutati dall'Amministrazione devono essere prodotti con le modalità previste per la presentazione di documentazione aggiuntiva di seguito indicate.

I medesimi dipendenti, qualora intendano presentare documentazione aggiuntiva, possono integrare l'istanza iniziale con le stesse modalità previste dal bando per la presentazione della domanda di partecipazione, selezionando l'apposita casella con la dicitura "INTEGRAZIONE della precedente domanda presentata in occasione dell'avviso per l'attribuzione dei DEP con decorrenza 01.01.2023 e/o 01.01.2024".

→ I dipendenti che hanno conseguito il beneficio della progressione economica con decorrenza 01.01.2023 o 01.01.2024, sulla scorta di provvedimenti emanati dall'AST di Macerata, sono esclusi d'ufficio dalla presente procedura (elenco allegato n. 2 al presente bando).

PUBBLICAZIONE BANDO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il termine per la presentazione della domanda scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione sul sito Internet aziendale nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso – AST Macerata (**SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 29.05.2026**).

Le domande devono essere presentate **esclusivamente** tramite l'apposita procedura telematica, che sarà attiva a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul sito internet dell'AST Macerata **www.astmc.marche.it**, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza. Qualora detto giorno sia festivo, il termine viene prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Unitamente al bando saranno pubblicate le istruzioni operative necessarie per la compilazione on line della domanda.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa.

L'Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

È esclusa ogni altra forma di presentazione.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

CONTENUTI DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Nella domanda il candidato dovrà autocertificare il possesso dei requisiti e dei titoli che seguono:

- a) la data di conseguimento dell'ultima progressione economica con indicazione dell'Azienda che la ha attribuita (**);
- b) l'anzianità di servizio sia a tempo determinato che a tempo indeterminato nel medesimo o corrispondente profilo, con indicazione dell'Azienda/delle Aziende ove tale anzianità è stata maturata, nonché delle assenze non valide ai fini dell'anzianità di servizio (es. aspettative senza assegni) effettuate durante i periodi di servizio dichiarati (**);
- c) le valutazioni ed il relativo punteggio, conseguiti per la performance individuale negli anni 2022 – 2023 – 2024 (****) (nel caso una di queste valutazioni non sia stata effettuata stante l'assenza dal servizio del dipendente, dovrà essere riportata la prima utile precedente al 2022), unitamente ai parametri di valutazione se non espressi in centesimi;
- d) in relazione ai provvedimenti disciplinari:
 - d1) l'assenza, nei due anni antecedenti l'01.01.2025, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa, comminati da altre Pubbliche Amministrazioni;
 - d2) in presenza di provvedimenti disciplinari, l'Azienda che ha comminato il provvedimento e la tipologia del provvedimento;
 - d3) l'assenza di provvedimenti disciplinari in corso presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- e) in relazione ai percorsi formativi e professionalizzanti: i titoli professionali, di studio e accademici posseduti tra quelli elencati alla voce "Percorsi formati e professionalizzanti".

Alla domanda di partecipazione alla selezione, che costituisce dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., i concorrenti **devono allegare la fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità.**

I documenti allegati dovranno essere **in formato jpg o pdf e non superare i 3MB.**

TITOLI RILEVABILI D'UFFICIO

I titoli e le situazioni che seguono, maturati presso l'AST Macerata (ovvero presso l'ex AV3 Macerata, ovvero presso le ex ZT 8, 9 e 10) sono rilevati ed inseriti d'ufficio nella domanda:

() Il dipendente troverà i propri dati personali già inseriti nella procedura telematica; essi potranno essere richiamati nella domanda inserendo il proprio numero di matricola.*

*(**) non necessita dichiarare la decorrenza dell'ultima progressione economica qualora conseguita presso la ex AV3/attuale AST di Macerata; essa sarà rilevata d'ufficio. I dipendenti che hanno conseguito, presso la ex AV3/attuale AST di Macerata, una progressione economica con decorrenza dall'01.01.2023 o dall'01.01.2024 non troveranno i propri dati personali inseriti nella procedura telematica in quanto non ammissibili al presente bando.*

*(***) non necessita dichiarare l'anzianità di servizio sia a tempo determinato che a tempo indeterminato nel medesimo o corrispondente profilo, nonché le assenze non valide ai fini dell'anzianità di servizio, maturate presso l'ex AV3/attuale AST di Macerata, ovvero presso le ex ZT 8, 9 e 10. Tali titoli saranno rilevati ed inseriti d'ufficio.*

*(****) non necessita dichiarare le valutazioni di performance individuale conseguite presso l'ex AV3/attuale AST di Macerata. Tali titoli saranno rilevati ed inseriti d'ufficio.*

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La valutazione degli elementi caratterizzanti e la formulazione della graduatoria è demandata ad apposita commissione nominata dal Direttore Generale e composta come segue:

- n. 1 Dirigente Medico-Veterinario/Dirigente Sanitario;
- n. 1 Dirigente delle Professioni Sanitarie;
- n. 1 Dirigente area PTA.

Il Direttore Generale provvede altresì ad individuare un dipendente amministrativo appartenente all'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, per lo svolgimento delle funzioni di segreteria.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La commissione di valutazione ha a disposizione un massimo di 100 punti attribuibili ai candidati con le modalità e criteri che seguono.

RISULTATI DI PERFORMANCE - PUNTI 40

Punteggio da attribuirsi in base alla media delle tre valutazioni individuali annuali conseguite negli anni 2022 – 2023 – 2024 o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità (performance non valutabile).

La valutazione complessiva della performance è rilevata dalla scheda di valutazione redatta dal dirigente responsabile della struttura come definita nel Piano triennale della Performance, costituente sottosezione del PIAO.

Il punteggio è attribuito sulla base della seguente graduazione:

VALUTAZIONE (media valutazione triennio)	PUNTEGGIO
60	5,00
da 61 a 70	13,75
da 71 a 80	22,50
da 81 a 90	31,25
da 91 a 100	40,00

ESPERIENZA PROFESSIONALE - PUNTI 40

L'“esperienza professionale” valutabile è l'anzianità di servizio maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e a tempo parziale, presso Aziende od Enti del comparto di cui all'art. 1 del CCNL, nonché presso altre amministrazioni di comparti diversi, nel medesimo o corrispondente profilo.

Si attribuiscono punti 1 per ogni anno di servizio – le frazioni di anzianità inferiori all'anno sono attribuite in dodicesimi, con arrotondamento al dodicesimo inferiore/superiore. I servizi a tempo parziale sono equiparati a quelli a tempo pieno.

PERCORSI FORMATIVI E PROFESSIONALIZZANTI - PUNTI 20

TITOLI VALUTABILI (solo se affinenti al profilo professionale rivestito)

TITOLO	PUNTI
Laurea Specialistica/magistrale o del vecchio ordinamento	4,0
Laurea triennale	2,0
Dottorato di ricerca	3,0
Diploma di specializzazione post laurea	3,0
Master Universitari II° livello	4,0
Master Universitari I° livello	3,0
Corsi alta formazione/Perfezionamento Post Laurea	3,0
Diploma di Maturità	2,0
Titoli e abilitazioni professionali o diplomi di qualifica affinenti alla qualifica di inquadramento	2,0
Corsi professionalizzanti di aree operative specifiche giuridicamente riconosciuti affinenti alla qualifica di inquadramento	2,0

Non saranno valutati i titoli che costituiscono requisito specifico per l'accesso alla posizione funzionale rivestita.

Non saranno inoltre valutati i titoli che costituiscono elemento propedeutico per il conseguimento dei titoli necessari per l'accesso alla posizione funzionale rivestita (ad esempio, in caso di laurea, non saranno valutati né il diploma di scuola media superiore, né il diploma di scuola media inferiore che sono stati necessari per il conseguimento del titolo universitario).

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La selezione si conclude con la redazione di apposita graduatoria con evidenza, per ciascun dipendente, del punteggio attribuito a ciascun elemento di valutazione, nonché del punteggio complessivamente conseguito.

In caso di parità, la precedenza è data, nell'ordine:

- 1) personale che abbia conseguito un minor numero di progressioni economiche, ivi comprese le progressioni economiche orizzontali di cui ai CCNL previgenti;
- 2) personale con il maggior numero di anni di permanenza nel “differenziale economico di professionalità”;
- 3) maggiore età anagrafica.

L'Azienda approva la graduatoria provvisoria e la pubblica sul sito internet aziendale nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso dandone contestualmente avviso a tutto il personale.

I candidati potranno chiedere il riesame o la rettifica della propria posizione entro 30 giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria.

Successivamente, una volta vagliate le eventuali istanze di riesame la graduatoria viene approvata in via definitiva.

La graduatoria è valida per l'anno di riferimento della selezione.

Una volta approvata la graduatoria in via definitiva, sulla base dei punteggi e dei titoli di precedenza, vengono formate graduatorie distinte per ogni quota di addensamento di cui al paragrafo successivo.

CRITERI DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

QUOTE DI ADDENSAMENTO E LORO UTILIZZO

Le quote di addensamento sono costituite dalle unità di personale appartenenti ad ogni area e ruolo, secondo la seguente tabella, rilevati alla data dell'01.01.2025 (totale dipendenti 2.701):

AREA	RUOLO			
	SANITARIO	SOCIO SANITARIO	TECNICO	AMMINISTRATIVO
DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI	1.788	29	19	110
DEGLI ASSISTENTI	-	-	30	96
DEGLI OPERATORI	-	300	64	22
DEL PERSONALE DI SUPPORTO	-	-	166	77

Fatto uguale a 100 il costo totale per l'attribuzione di un differenziale economico ad ogni dipendente ammesso nelle graduatorie delle quote di addensamento, la percentuale, uguale per tutte le quote di addensamento, di differenziali attribuibili riservata ad ogni graduatoria è costituita dal rapporto fra la quota di fondo a disposizione ed il costo teorico totale di cui sopra.

QUOTA PRIORITARIA (art. 19 comma 4, lett. e) del CCNL)

La quota prioritaria di "differenziali economici di professionalità" è stabilita nel 10%. La quota di fondo necessaria a tale attribuzione viene prelevata prima del riparto per quote di addensamento.

Essa è riservata al personale che abbia maturato almeno 10 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento di cui all'art. 17 del CCNL senza aver mai conseguito progressioni economiche, e al personale che abbia maturato almeno 20 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento che, durante tale periodo, abbia conseguito fino a due progressioni economiche.

Per "esperienza professionale" deve intendersi quella maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e a tempo parziale, presso Aziende od Enti del comparto di cui all'art. 1 CCNL 02.11.2022 (Campo di applicazione) nonché presso altre amministrazioni di comparti diversi, nel medesimo o corrispondente profilo, calcolata con le modalità sopra previste.

Nel caso in cui gli aventi titolo siano in numero superiore ai differenziali economici riservati, i beneficiari vengono individuati sulla base del punteggio nella graduatoria della propria quota di addensamento.

Nel caso gli aventi titolo fossero in numero inferiore al numero di differenziali economici riservati, la quota non utilizzata è destinata all'attribuzione dei "differenziali economici di professionalità" secondo gli ordinari criteri definiti ai sensi della presente sezione.

ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALI ORDINARI

L'attribuzione dei "differenziali economici di professionalità" al restante personale in graduatoria avviene sulla base del punteggio nella graduatoria della relativa quota di addensamento, fino all'esaurimento di tutti i differenziali economici disponibili.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Azienda, con riferimento alle disposizioni normative vigenti a livello comunitario e nazionale in materia di protezione dei dati personali di cui al Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D.Lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata, utilizzerà i dati personali e sensibili contenuti nella domanda di partecipazione alla selezione ai soli fini della gestione della presente procedura, al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della stessa.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'espletamento della procedura e dell'esame dei titoli e dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Il mancato conferimento dei dati determina l'impossibilità di compiere le operazioni necessarie all'espletamento della procedura stessa precludendone, conseguentemente, la partecipazione.

Per tutte le informazioni in materia di trattamento dei dati personali si fa espresso rinvio all'Informativa sul trattamento dei dati personali di dipendenti e terzi non dipendenti ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), pubblicata sul sito web dell'Azienda, alla Sezione "Privacy".

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria Territoriale Macerata, dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle 13.00, ai numeri 0733/894787 – 0733/2572153 – 0737/639579.

Piediripa di Macerata, li 29.04.2026

Il Direttore
UOC Gestione Risorse Umane
F.to Dr. Fabrizio Trobbiani